

NARUČITELJ

Baranjska čistoća d.o.o.

Republike 11, Beli Manastir

OIB 48154012452

(dalje u tekstu Naručitelj)

DOKUMENTACIJA O NABAVI

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE

NABAVA GORIVA

Evidencijski broj nabave: EMV-4/2017

Ova Dokumentacija o nabavi se sastoji od tri dijela:

Dio 1 UPUTE PONUDITELJIMA

Dio 2 ESPD

Dio 3 TROŠKOVNIK

DIO 1

UPUTE PONUDITELJIMA

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

I. OPĆI DIO

1.1. MJERODAVNO PRAVO

Mjerodavno pravo za postupak nabave je Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16, dalje u tekstu: ZJN 2016) i prateći podzakonski propisi.

1.2. PODACI O NARUČITELJU

Naziv i sjedište Naručitelja: Baranjska čistoća d.o.o., Republike 11, 31300 Beli Manastir, Hrvatska

OIB 48154012452

Broj telefaksa: 031 700 809

Internet adresa: www.baranjskacistoca.hr

1.3. PODACI O OSOBAMA ZADUŽENIM ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Ime i prezime: RUŽICA BARTOLIĆ

Adresa: Republike 11, Beli Manastir

Mobitel: 099 312 5472

Telefaks: 031 700 809

Adresa elektroničke pošte: ruzica@baranjskacistoca.hr

1.4. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Računalo d.o.o. iz Belog Manastira, Petefi Šandora 2a.

1.5. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

EMV-4/2017

1.6. POČETAK POSTUPKA NABAVE

Dan početka postupka javne nabave je dan slanja poziva na nadmetanje.

1.7. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Otvoreni postupak javne nabave **male** vrijednosti.

1.8. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi ukupno 650.000,00 HRK bez PDV-a.

Ovom Dokumentacijom o nabavi predviđena je mogućnost izmjene osnovnog ugovora na način povećanja ukupne ugovorne cijene do maksimalno 10%, a sve sukladno odredbama ZJN 2016. U iznos procijenjene vrijednosti nabave nije uključeno navedenih 10% za eventualnu mogućnost izmjene (povećanja) osnovnog ugovora.

1.10.VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe.

1.11.ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Elektronička dražba se neće provoditi.

1.12.DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1.OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je nabava motornog benzina i dizel goriva na benzinskim postajama za potrebe Naručitelja – Baranjska čistoća d.o.o. za razdoblje od 12 mjeseci.

CPV oznaka i naziv: 09130000-9 Nafta i destilati

2.2.OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

2.3.KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Sukladno čl. 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („NN“ broj 65/2017), u Troškovniku-dio III. ove DoN, navedena je predviđena (okvirna) količina predmeta nabave.

Količina predmeta nabave navedena je u Troškovniku a iskazana je kako slijedi:

Vrsta robe	Jedinica mjere	Predviđena količina za 12 mjeseci
Eurosuper BS 95	litra	7.500
Eurodizel BS	litra	85.000
Bezgotovinske kartice	kom	20

Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju količina navedenih u troškovniku u cijelosti. Stvarna realizacija ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima naručitelja te može biti veća ili manja od predviđene količine.

2.4.TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

- A) EUROSUPER BS 95 – NS kakvoće prema standardu EN 228:2004 koje odgovaraju zahtjevima min. EURO V**
- B) EURODIZEL BS -NS kakvoće prema standardu EN 590:2004 koje odgovaraju zahtjevima min. EURO V**

Kakvoća naftnih derivata koji su predmet nabave mora odgovarati zahtjevima odnosno važećim minimalnim standardima u vrijeme izvršenja ugovora o javnoj nabavi, sukladno Uredbi o kvaliteti tekućih naftnih goriva i načinu praćenja i izvješćivanju te metodologiji izračuna emisija stakleničkih plinova u životnom vijeku isporučenih goriva i energije („NN“ broj 57/17).

Dopušteno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama u Troškovniku.

2.4.1. kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent itd.

A) EUROSUPER BS 95 – kakvoća prema standardu HRN EN 228 ili jednakovrijednom, odnosno važećem minimalnom standardu u vrijeme izvršenja ugovora o javnoj nabavi motornog benzina i dizel goriva na benzinskim postajama.

Ukoliko ponuditelj u svom proizvodno-prodajnom asortimanu ne posjeduje gorivo EUROSUPER BS 95, Naručitelj će njegovu ponudu prihvatiti kao valjanu ako u svojoj ponudi umjesto goriva EUROSUPER BS 95 ponudi gorivo višeg oktanskog broja kao npr. EUROSUPER BS 98 ili 100, odnosno kakvoće koja je jednaka ili viša od kakvoće tražene za gorivo EUROSUPER BS 95.

B) EURODIZEL BS – kakvoća prema standardu HRN EN 590 koja odgovara minimalno EURO V ili jednakovrijednom, odnosno važećem minimalnom standardu u vrijeme izvršenja ugovora o javnoj nabavi motornog benzina i dizel goriva na benzinskim postajama.

2.5.TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u Dijelu 3. ove Dokumentacije o nabavi i čini njen sastavni dio.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku. Ponuditelj u Troškovniku ukupnu cijenu ponude (bez PDV-a) izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. PDV se obračunava na sveukupnoj rekapitulaciji. Ponuditelj u ponudi dostavlja popunjen troškovnik u Excel formatu. Ponuditelj ne smije mijenjati propisani tekst troškovnika. Ukoliko ponuditelj određenu stavku neće naplaćivati, na za to predviđenom mjestu upisuje iznos 0,00.

2.6.MJESTO ISPORUKE ROBE I IZVRŠENJA UGOVORA

Mjesto isporuke goriva je benzinska postaja Beli Manastir.

Ponuditelj mora posjedovati minimalno jednu benzinsku postaju u Belom Manastiru s radnim vremenom od 0-24 sata.

Naručitelj ne posjeduje cisternu za gorivo.

Gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti Izjavu-popis benzinskih postaja na kojima će vršiti isporuku goriva.

Cijena naftnih derivata u koju je uključen poseban porez na naftne derivate, formira se na temelju cijena važećih na dan objave poziva za nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave, odnosno 12. listopada 2017. godine.

Naručitelj će preuzimati gorivo na benzinskim postajama Ponuditelja, sukcesivno u skladu sa dnevnim potrebama bez ikakva ograničenja.

2.7.ROK ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Početak isporuke robe je odmah po potpisu ugovora o javnoj nabavi.

Dinamika isporuke je sukcesivno prema potrebama Naručitelja.

Rok završetka Ugovora je dvanaest (12) mjeseci od dana sklapanja Ugovora.

2.8.PRAVILA ZA SUDJELOVANJE

Sudjelovanje u postupku javne nabave je otvoreno za sve zainteresirane gospodarske subjekte.

III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, za sve dokumente tražene poglavljima III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA i IV. KRITERIJI ZA ODABIR, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

3.1.1. Javni naručitelj obavezan je u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

-članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338.

(zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje),

članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom

osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Odredbe o „samokorigiranju“:

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje **može** javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,

2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom, te
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, Ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja ponuditelja kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. podtočaka od a) do f) ove DoN je **pet godina od dana pravomoćnosti presude**, osim ako pravomoćnom presudom nije utvrđeno drukčije.

3.1.2. Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.2. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje

gospodarskog subjekta iz točke 3.1.1.:

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.2.:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

IV. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave moraju dokazati:

1. sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
2. tehničku i stručnu sposobnost.

4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Javni naručitelj je u ovoj DoN odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Svi uvjeti za

obavljanje profesionalne djelatnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

4.1.1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

4.1.2. Dozvola za obavljanje energetske djelatnosti trgovine na veliko naftnim derivatima

Gospodarski subjekt mora dokazati da za pružanje usluga koje su predmet nabave ima dozvolu (rješenje) Hrvatske energetske regulatorne agencije za obavljanje energetske djelatnosti obavljanja trgovine na veliko naftnim derivatima sukladno Zakonu o energiji („Narodne novine“ broj 120/12, 14/14, 95/15 i 102/15) i Zakonu o tržištu nafte i naftnih derivata („Narodne novine“ broj 19/14).

4.1.3. Suglasnost Ministarstva gospodarstva za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s trećim zemljama za naftne derivate i biogoriva.

Gospodarski subjekt mora dokazati da posjeduje suglasnost Ministarstva gospodarstva za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s trećim zemljama za naftne derivate i biogoriva za sve vrste goriva za koje podnosi ponudu, sukladno Uredbi za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s trećim zemljama za određenu robu („Narodne novine“ broj 47/14 i 62/15).

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti Tehničke i stručne sposobnosti.

4.2.1. Javni naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo i tehničke resurse potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta, dokazuje se popisom glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

4.3. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz toč. 3.1. ove DoN utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice dužni su pojedinačno dokazati sposobnost sukladno točki 4.1.1. ove DoN.

Ako uvjeti sposobnosti sadrže uvjete tehničke i/ili stručne sposobnosti, gospodarski subjekt može se po potrebi i za određene ugovore osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

4.4. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta

Naručitelj ne propisuje starost dokumenta. Gospodarski subjekt niže navedenim dokazima, kao ažuriranim popratnim dokumentima, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentima odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Vežano za pojam ažurni popratni dokument, to je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

1. Kao dokaz da gospodarski subjekt ispunjava **kriterij iz točke 4.1.1. DoN**, gospodarski subjekt upis u registar dokazuje odgovarajućim **izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** u državi članici njegovog poslovnog nastana.

2. Kao dokaz da gospodarski subjekt ispunjava **kriterij iz točke 4.1.2. DoN**, gospodarski subjekt dostavlja **važeću dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti** trgovine na veliko naftnim derivatima sukladno članku 4., st. 2) Zakona o tržištu nafte i naftnih derivata („Narodne novine“ broj, 19/14), a u vezi s člankom 16. stavak 1. i 2. Zakona o energiji („Narodne novine“ broj, 120/12, 14/14, 95/15 i 102/15) izdane od strane HERA-e.

3. Kao dokaz da gospodarski subjekt ispunjava **kriterij iz točke 4.1.3. DoN**, gospodarski subjekt dostavlja **suglasnost Ministarstva gospodarstva** za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s trećim zemljama za naftne derivate i biogoriva za predmet nabave za koji podnosi ponudu, sukladno članku 5., st. 1) Uredbe za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s trećim zemljama za određenu robu („Narodne novine“ broj 47/14 i 62/15).

4. Kao dokaz da gospodarski subjekt ispunjava **kriterij iz točke 4.2.1. DoN**, dužan je dostaviti **popis da je uredno izvršio najmanje jedan ugovor** u vrijednosti jednakoj ili većoj od procijenjene vrijednosti nabave.

V. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI

5.1. Uvodne napomene

Gospodarski subjekt obvezan je dostaviti ESPD obrazac kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta. Gospodarski subjekti nisu obvezni, no uz ESPD obrazac, mogu dostaviti popratne dokumente iz točke III. i IV. ove DoN.

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U ESPD obrascu navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj prije donošenja odluke u postupku javne nabave male vrijednosti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, **može zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente**, u skladu s odjeljkom C – DOKAZIVANJE KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA, pododjeljci 2 i 4. (ZJN 2016.).

5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca

Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku (.doc format) i na hrvatskom jeziku dostupan je za preuzimanje na Portalu javne nabave

(<http://www.javnabavna.hr/default.aspx?ID=4080>;

<http://www.javnabavna.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc>). Servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) je dostupan

na internetskoj adresi [https://ec.europa.eu/growth/tools-](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdc/filter?lang=hr)

[databases/espdc/filter?lang=hr](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdc/filter?lang=hr). Osim navedenog gospodarski subjekti mogu preuzeti i obrazac koji je sastavni dio ove DoN (Prilog br. II – Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)).

Gospodarski subjekti u ponudi dostavljaju ESPD obrazac ispunjen u sljedećim dijelovima:

1. Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu

2. Dio III. Osnove za isključenje:

a) **za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. ove DoN: Odjeljak A:** Osnove povezane s kaznenim presudama i,

b) **Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. ove DoN: Odjeljak B:** Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi,

3. Dio IV. Kriteriji za odabir:

a) **Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. ove DoN: Odjeljak A:**

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi,

b) **Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2. ove DoN: Odjeljak C:** Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b), točka 10) – ukoliko gospodarski subjekt možda namjerava dati u podugovor dio ugovora i oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela,

5. Dio VI. Završne izjave.

Za potrebe utvrđivanja svih okolnosti iz točke IV. kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) gospodarski subjekt u ponudi može ispuniti ESPD obrazac u dijelu IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak α: Opći navod za sve kriterije za odabir. Pritom ne treba ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV. za sve gospodarske subjekte u ponudi s time da će u ispunjavanju navedenog odjeljka, gospodarski subjekt biti pozvan da dostavi ažurirane popratne dokumente.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam i ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za **svaki subjekt na koji se oslanja**.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za **svakog podugovaratelja**.

Napokon, ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti **zaseban ESPD** u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za **svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku**.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 3. ZJN 2016, javni naručitelj obvezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. ZJN 2016 o javnoj nabavi u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

VI. PODACI O PONUDI

6.1.SADRŽAJ PONUDE

6.1.1.Ponuda treba sadržavati:

1. uvez ponude koji se generira u EOJN RH prilikom predaje ponude i u njemu trebaju biti ispunjeni podaci za ponuditelja, podaci za članove zajednice gospodarskih subjekata, ako je primjenjivo odnosno ako ponudu dostavlja zajednica gospodarskih subjekata, te podaci za podugovaratelje, ako je primjenjivo odnosno ako ponuditelj dio ugovora ustupa podugovarateljima
2. ESPD obrazac (Dio 2. ove Dokumentacije o nabavi) – ispuniti, potpisati i skenirati
3. popunjeni troškovnik (Dio 3. ove Dokumentacije o nabavi) – prilaže se kao privitak u EOJN u xls. Formatu
4. izjava ponuditelja s popisom benzinskih postaja na kojima će se vršiti isporuka goriva. U izjavi je potrebno navesti naziv benzinskih postaja (ureda/poslovnica), adresu i radno vrijeme. Izjava mora biti potpisana i ovjerena žigom od strane Ponuditelja

6.1.2. Način izrade ponude

Ponuditelji **kreiraju ponudu u EOJN RH-u**. Ponuditelj je obvezan prikupiti sve tražene dokumente (dokumenti kojima se utvrđuje da ne postoje razlozi za isključenje, dokumenti u svrhu dokaza uvjeta sposobnosti, obrasci, troškovnici, te ostali traženi dokumenti i prilozi po potrebi), te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, elektronički dostavljene ponude ponuditelja.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu („Narodne novine“ broj 10/02 i 80/08, 30/14) i pripadnih podzakonskih propisa, ponuditelj je obvezan **ponudu, odnosno uvez ponude, potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa** koji u toj prilici ima

istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis, odnosno vlastoručni potpis i otisak službenog pečata na papiru, povezan je isključivo s potpisnikom te ga nedvojbeno identificira.

Uvez ponude potpisuje po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje (napredni elektronički potpis s kojim se potpisuje Uvez ponude **izdan na ime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta**). **Ako ponudu potpisuje osoba koja nije po zakonu ovlaštena za zastupanje**, sukladno posebnim propisima, u ponudi se prilaže **punomoć za potpisivanje ponude osobi koja naprednim elektroničkim potpisom potpisuje ponudu**. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata (odredbe se ne odnose na podugovaratelje nego isključivo na zajednicu gospodarskih subjekata), **svi članovi zajednice gospodarskih subjekata potpisuju ponudu naprednim elektroničkim potpisom**: prvo potpisuje jedan član zajednice ponuditelja, šalje se drugom članu zajednice ponuditelja, treći... itd., a onaj član zajednice ponuditelja koji će ponudu i „poslati“ potpisuje zadnji i na taj način kreira uvez ponude prije njena slanja. **Ako ponudu potpisuje samo jedan član zajednice gospodarskih subjekata**, u ponudi se mora priložiti **punomoć ostalih članova zajednice gospodarskih subjekata za potpisivanje ponude te moguće izmjene / dopune ponude**, sukladno posebnim propisima.

Prije potpisivanja potrebno je obratiti pozornost na:

- Istek potpisanog certifikata u periodu od potpisivanja ponude do otvaranja ponuda
- Korištenje kvalificiranog certifikata za napredni elektronički potpis
- Certifikat je izdan od strane ovlaštenog izdavatelja koji se nalazi na „Pouzdanom popisu nadziranih i dobrovoljno akreditiranih davatelja usluga izdavanja kvalificiranih certifikata“ (EU trusted list, objavljen na internetskim stranicama Ministarstva gospodarstva, pod rubrikom „Interoperabilnost“).

Gospodarski subjekt koji predaje elektroničku ponudu i potpisuje je s certifikatom koji se **ne nalazi** na „Pouzdanom popisu nadziranih i dobrovoljno akreditiranih davatelja usluga izdavanja

kvalificiranih certifikata“, kao sastavni dio ponude dostavlja **podatke o ovlaštenom izdavatelju digitalnih potpisnih certifikata** zemlje u kojoj je gospodarski subjekt registriran kao poslovni subjekt (podatak može dostaviti i na zahtjev naručitelja u tijeku pregleda i ocjene ponuda). Podaci moraju uključivati izvod odgovarajućeg propisa koji definira izdavatelja kao ovlaštenog i dostaviti izvorišni („root“) certifikat u .cer formatu zbog provjere ispravnosti potpisa.

Gospodarski subjekt koji predaje elektroničku ponudu, a **nije iz zemalja Europske unije**, kao sastavni dio ponude dostavlja **podatke o ovlaštenom izdavatelju digitalnih potpisnih certifikata** zemlje u kojoj je gospodarski subjekt registriran kao poslovni subjekt (podatak može dostaviti i na zahtjev naručitelja u tijeku pregleda i ocjene ponuda). Podaci moraju uključivati izvod iz odgovarajućeg propisa koji definira izdavatelja kao ovlaštenog i dostaviti izvorišni („root“) certifikat u .cer formatu zbog provjere ispravnosti potpisa.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa.

6.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE / ODVOJENIH DIJELOVA PONUDE

1. ponuda se dostavlja u elektroničkom obliku putem EOJN RH;

2. odvojeni dio ponude dostavlja se u papirnatom obliku.

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu

dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici, na kojoj mora biti naznačeno:

Na prednjoj strani:

Naručitelj: Baranjska čistoća d.o.o. Adresa: Republike 11, 31300 Beli Manastir, Hrvatska Evidencijski broj nabave: EMV-4/2017 Predmet nabave: nabava motornog benzina i dizel goriva na benzinskim postajama „DIO/DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO“ „NE OTVARAJ“

Na poleđini:

<Naziv i adresa Ponuditelja/članova zajednice gospodarskih subjekata> <OIB/nacionalni identifikacijski broj Ponuditelja/članova zajednice gospodarskih subjekata>
--

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, Republike 11, 31300 Beli Manastir.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljen dio/dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude, uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl.) pristignu na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH-a (elektroničke ponude).

6.3.NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika.

Ponuditelji su dužni ponuditi sve stavke, odnosno obvezni su upisati jedinične cijene (zaokružene na tri decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te ukupnu cijenu kao i cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i cijenu ponude s PDV-om (zaokružene na dvije decimale), u ponudbenom listu elektroničkog oglasnika javne nabave.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

U cijenu moraju biti uračunati svi troškovi koje iziskuje isporuka robe na benzinskim postajama Ponuditelja na području Republike Hrvatske bez poreza na dodanu vrijednost.

U Troškovnik se upisuje jedinična cijena za svaku stavku troškovnika koja se odnosi na gorivo izračunata prema niže navedenoj formuli na način da je Ponuditelj dužan izračunati prosjek srednjih dnevnih burzovnih naftnih derivata u USD/t objavljenih u European Platt's Marketscanu u prethodnom obračunskom razdoblju (od ponedjeljka do petka) tj. tjednu koji prethodi datumu 06. listopada 2017. godine. Ponuditelj je dužan prilikom izračuna cijene izračunati i primijeniti prosjek srednjih dnevnih tečaja Hrvatske narodne banke HRK/USD uzevši isti period.

Trošarina je iskazana u troškovniku sukladno posebnim zakonskim propisima.

Cijena ponude je **promjenjiva**.

Promjena cijena naftnih derivata koji su predmet nabave određuje se sukladno promjeni iznosa srednjih kotacija za naftne derivate „Mediterranean cargoes CIF Med (Genova/Lavera)“ objavljenih u European Platt's Marketscanu i tečaja USD za vrijeme trajanja Ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj mijenja cijenu naftnih derivata ponuđenu u postotku koristeći sljedeću formulu:

$$C = \left(\frac{\sum_{i=1}^n \text{CIF Med}_i \times T_i}{n} \right) \times \frac{p}{1000} + P$$

- C – jedinična cijena u kn/l (zaokruživanje na tri decimalna mjesta),
- CIF Med – srednja dnevna burzovna cijena naftnih derivata u USD/t objavljena u „Platt's European Marketscan“, sukladno članku 4. Pravilnika o utvrđivanju najviših maloprodajnih cijena naftnih derivata,
- T – srednji dnevni tečaj u kn/USD koji objavljuje Hrvatska narodna banka za dan za koji je objavljena srednja dnevna burzovna cijena naftnih derivata (CIF Med) (šest decimalnih mjesta),
- i – dnevni podaci: i = 1, 2, 3, ..., n,
- n – broj objavljenih srednjih dnevnih burzovnih cijena naftnih derivata (CIF Med) unutar obračunskog razdoblja,
- p – gustoća naftnog derivata (za motorne benzine p = 0,755 kg/l, za dizelska goriva p = 0,845 kg/l),
- P – premija energetskeg subjekta u kn/l, sukladno članku 5. Pravilnika o utvrđivanju najviših maloprodajnih cijena naftnih derivata. Premija Ponuditelja je fiksni i nepromjenjivi element za obračun cijene za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o javnoj nabavi. Premija može biti iskazana i s negativnim predznakom (-).

Na cijenu se dodaju iznosi za trošarine i PDV, u skladu s zakonskim propisima.

P – premija Ponuditelja je fiksni i nepromjenjivi element za obračun cijene za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o javnoj nabavi.

Cijene naftnih derivata mijenjaju se svakih sedam (7) dana.

Cijena stavke (jedinična cijena) (C) dobivena računanjem po gore navedenoj formuli predstavlja iznos cijene stavke (jedinične cijene) koju Ponuditelj primjenjuje u narednih 7 dana od dana korekcije (od utorka 00:01 h). Na ponuđeni iznos jedinične cijene dodaju se posebni porezi (trošarine) koji se obračunavaju temeljem posebnih zakonskih propisa.

Ponuditelj je dužan pratiti promjenu cijena naftnih derivata na tržištu, odnosno promjenu srednjih kotacija za naftne derivate „Mediterranean cargoes CIF Med (Genova/Lavera)“ iz „Platt's European Marketscana“ i tečaja USD, te redovno na dan korekcije do 16:00 sati dostavljati Baranjskoj čistoći putem elektronske pošte na: ruzica@baranjskacistoca.hr.

Dan korekcije je svaki ponedjeljak na koji se izračunavaju cijene naftnih derivata za razdoblje 7 dana koji slijede iza dana korekcije. U slučaju da je ponedjeljak neradni dan, cijene se izračunavaju posljednjeg radnog dana koji prethodi danu korekcije.

Prilikom izračuna promjene cijene za vrijeme trajanja ugovora Ponuditelj je dužan izračunati prosjek srednjih kotacija i tečaja USD u prethodnom tjednu (od ponedjeljka do petka) za potrebe određivanja cijene za tjedan dana (od utorka do sljedećeg ponedjeljka) koji slijedi iza tjedna u kojem je izračunat prosjek srednjih kotacija i tečaja USD. Ponuditelj mora promijeniti cijenu naftnih derivata za iznos povećanja/smanjenja izračunatog prosjeka srednjih kotacija u prethodnom tjednu u odnosu na iznos srednje kotacije za naftne derivate objavljenih u European Platt's Marketscanu pod naslovom „Mediterranean cargoes CIF med (Genova/Lavera)“ i tečaja USD.

Za utvrđivanje prosječnih srednjih kotacija naftnih derivata iz gore navedene formule koriste se prosječne srednje kotacije za naftne derivate „Mediterranean cargoes CIF med (Genova/Lavera)“ objavljene u European Platt's Marketscanu i to za:

Benzin-EUROSUPER BS 95	Prem Unl 10ppm
Benzin-EUROSUPER BS 98	1,06 x Prem Unl 10ppm
Benzin-EUROSUPER BS 100	1,10 x Prem Unl 10ppm
Dizelsko gorivo-EURODIZEL BS	10 ppm ULSD

Primjenjuje se cijena naftnih derivata na dan isporuke.

S obzirom da mora biti omogućena opskrba gorivom na benzinskim postajama, sukladno Troškovniku u cijenu stavke bezgotovinske kartice između ostalog mora biti uključeno:

- izdavanje bezgotovinskih kartica za kupnju naftnih derivata na benzinskim postajama Ponuditelja,
- Zamjena bezgotovinskih kartica iz bilo kojeg razloga (uništena, ukradena, izgubljena itd.),
- Članarina za bezgotovinske kartice,
- Distribucija bezgotovinskih kartica u poslovne prostore Korisnika.

Predviđene količine bezgotovinskih kartica za kupnju naftnih derivata navedene su u troškovniku.

Cijena iskazana za bezgotovinske kartice nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. Ukoliko ponuditelj neće naplaćivati bezgotovinske kartice u Troškovniku može upisati iznos 0,00 kn u stavku koja se odnosi na bezgotovinske kartice.

Ponuditelji u troškovnik upisuju iznos premije po pojedinim stavkama troškovnika, zaokružen na tri decimalna mjesta. Iznos premije nepromjenjiv je za cijelo vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi.

6.4. VALUTA PONUDE

Cijena ponude iskazuje se u kunama (HRK).

6.5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Temeljem članka 283. ZJN 2016, kriterij za odabir ponude u postupcima javne nabave je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

kriterij	tip	Značaj kriterija
1.cijena ponude	Financijski	Maksimalno 50 bodova
2.iznos premije na jediničnu cijenu goriva Eurosuper BS 95	financijski	Maksimalno 30 bodova
3.iznos premije na jediničnu cijenu goriva Eurodizel BS	financijski	Maksimalno 20 bodova

1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od pondera određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 31. ove DoN.

Bodovanje – cijena ponude:

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 50 (slovima: pedeset).

Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$\text{BOP} = (50 \times \text{NC}) / \text{CP}$$

BOP – broj bodova ocjenjivane ponude

NC – najniža cijena

CP – cijena ocjenjivane ponude

2. Iznos premije na gorivo – Eurosuper BS 95

Iznos premije na jediničnu cijenu goriva iskazuje se u apsolutnom iznosu zaokružen na tri decimalna mjesta.

Bodovanje – cijena ponude:

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 30 (slovima: trideset).

Onaj ponuditelj koji ponudi najnižu premiju po jediničnoj cijeni za bezolovni motorni benzin, dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$\text{BOP} = (30 \times \text{NPb}) / \text{Pb}$$

BOP – broj bodova ocjenjivane ponude

NPb – najniža premija na jediničnu cijenu benzina

Pb – iznos premije benzina ocjenjivane ponude

3. Iznos premije na gorivo – Eurodizel BS

Iznos premije na jediničnu cijenu goriva iskazuje se u apsolutnom iznosu zaokružen na tri decimalna mjesta.

Bodovanje – cijena ponude:

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 20 (slovima: dvadeset).

Onaj ponuditelj koji ponudi najnižu premiju po jediničnoj cijeni za dizel gorivo, dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

BOP = (20x NPd)/ Pd

BOP – broj bodova ocjenjivane ponude

NPd – najniža premija na jediničnu cijenu dizela

Pd – iznos premije dizela ocjenjivane ponude

VII. OSTALE ODREDBE

7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
- dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

7.3. Obvezni sastojci ugovora

Ukoliko odabrani ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor, obvezan je u ponudi navesti: naziv ili tvrtku, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će podugovaratelji izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio).

7.4. Obveza neposrednog plaćanja

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

-promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

-uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome

je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,

-preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenu ili uvođenje novog podugovaratelja, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. ZJN 2016 za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na

sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

-u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

VIII. DOKUMENTACIJA O NABAVI

VIII.1. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN RH-a: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Prilikom preuzimanja dokumentacije, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

U slučaju da gospodarski subjekt podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu EOJN RH-a, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (Dokumentacija o nabavi).

Upute za korištenje EOJN RH-a dostupne su na internetskoj stranici:

<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93>

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu Dokumentacije o nabavi i za bilo koju promjenu Dokumentacije o nabavi koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave ili isporuke robe.

8.2.DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA TE IZMJENA DOKUMENTACIJE O NABAVI

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH-a modul Pitanja i odgovori. Detaljne upute dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **četvrtog dana** prije roka određenog za dostavu ponude staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- Ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu

ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena.

U tim slučajevima Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za **deset dana** od dana slanja ispravka poziva za nadmetanje.

Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016, odnosno najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva za nadmetanje.

U slučaju navedene nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

8.3. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda zajedno s pripadajućom dokumentacijom te sva korespondencija između ponuditelja i Naručitelja vezana za Dokumentaciju o nabavi i ponudu, mora biti na hrvatskom jeziku. Ponuda se izrađuje na latiničnom pismu.

8.4. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude izražen je u mjesecima. Rok iznosi 3 mjeseca od dana javnog otvaranja ponuda.

8.5. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- Cijenu ponude,
- Troškovnik
- Katalog
- Podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude
- Javne isprave
- Izvatke iz javnih registara te
- Druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

8.6. VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

8.7. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije EOJN RH.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva za nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u EOJN RH, najkasnije do 31.10.2017. godine do 12:00 sati.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a, zastoj u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji rok za dostavu. U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje **četiri dana** od dana slanja ispravka poziva za nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se učitavanje (upload) svih sastavnih dijelova ponude. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude obavezno je digitalno potpisati upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redosljedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registirao u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata;
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH-a dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

8.8. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, Naručitelju se šalje nova izmijenjena /dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom o nabavi).

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Odustajanjem od ponude Ponuditelj odustaje od svih grupa predmeta nabave obuhvaćenih uvezom ponude.

Ako Ponuditelj odustaje od npr. samo jedne grupe predmeta nabave, potrebno je provesti postupak „izmjene/dopune“ ponude, te predati ponudu samo za grupu predmeta nabave za koje se želi predati ponuda.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

8.9. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda održat će se 31.10.2017. u 12:00 sati, u prostorijama Naručitelja, na adresi Republike 11, 31300 Beli Manastir

U slučaju kada naručitelj dobije informaciju da je pristigla elektronički dostavljena ponuda, a funkcija javnog otvaranja elektronički dostavljenih ponuda je nedostupna iz bilo kojeg razloga, proces javnog otvaranja ponuda započinje kada se za to ostvare uvjeti.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici Ponuditelja i druge osobe.

Sukladno članku 282. stavak 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici Ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom, ako je primjenjivo, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji/obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj će odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima Ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim Ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

8.10. PREGLED I OCJENA PONUDA TE DONOŠENJE ODLUKE

8.11. PREGLED I OCJENA PONUDA

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluka Naručitelja.

8.12. NAČIN PREGLEDA I OCJENE PONUDA

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
2. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
3. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji o nabavi i
4. računsku ispravnost ponude.

Naručitelj može ocijeniti ponude u dijelu koji se odnosi na zahtjeve i uvjete vezane uz predmet nabave i tehničke specifikacije prije provjere odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta. Ako Naručitelj koristi ovu mogućnost mora osigurati da se provjera

odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta provodi na nepristran i transparentan način kako ugovor o javnoj nabavi ne bi bio dodijeljen Ponuditelju koji je trebao biti isključen iz postupka javne nabave jer postoje osnove za njegovo isključenje ili Ponuditelju koji ne ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta koje je utvrdio Naručitelj.

Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručitelj je obavezan od Ponuditelja zatražiti prihvata ispravka računске pogreške, a Ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od 5 dana od zaprimanja zahtjeva.

Naručitelj će prihvat ispravka računске pogreške zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Naručitelj je obavezan odbiti ponudu za koju na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. ZJN 2016, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva te na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno navedenom valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

8.13. DOPUNJAVANJE, POJAŠNENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Postupanje sukladno stavku 1. ovoga poglavlja ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ako Naručitelj u postupku javne nabave ne primjenjuje mogućnost iz stavka 1. ovoga poglavlja obavezan je obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni.

8.14. DOKAZIVANJE KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili pojasne zaprimljene dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točka 1.-3. ZJN 2016, javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. ZJN 2016 u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

8.15. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA

Naručitelj je obavezan odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz poglavlja 40. ove Dokumentacije o nabavi, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva te na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja:

- Nije sukladna dokumentaciji o nabavi, ili
- Je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili
- Postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili
- Nije rezultat tržišnog natjecanja, ili
- Je Naručitelj utvrdio daje izuzetno niska, ili
- Ponuda Ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške.

Neprikladna ponuda je svaka ponuda koja:

- Nije relevantna za ugovor o javnoj nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve Naručitelja propisane dokumentacijom o nabavi.

Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda:

- Ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu ili
- Ponuda Ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj može odbiti ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako utvrdi da ta ponuda nije u skladu s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016, osim u slučaju izuzetno niske ponude iz tog razloga kada je obavezan odbiti ponudu.

8.16. IZUZETNO NISKE PONUDE

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Naručitelj će obrazloženje izuzetno niske ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj
- usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. dijela ZJN 2016
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od Ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj je obavezan odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Ako naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je ponuditelj primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži ponuditelja objašnjenje, ako ponuditelj u primjernom roku određenom od strane Naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

8.17.ODLUKA O ODABIRU/PONIŠTENJU I ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU/PONIŠTENJU

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN 2016, odluku o poništenju.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **90 dana** od isteka roka za dostavu ponude.

Sukladno članku 305. ZJN 2016 naručitelj smije do isteka roka za žalbu ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci koju je donio te takvi ispravci proizvode pravni učinak od istoga dana od kojega proizvodi pravni učinak odluka koja se ispravlja.

8.18.UVID U PONUDE

Naručitelj je obvezan nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

8.19.POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od **10 dana**, i to od dana:

- Objave poziva za nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- Objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- Objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- Otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- Primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

8.20. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Postupak javne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

8.21.DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN RH će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

8.22. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Na svim benzinskim postajama ponuditelj mora omogućiti bezgotovinski način plaćanja (putem kartica odabranog ponuditelja) neovisno o tome jesu li benzinske postaje u njegovom vlasništvu ili se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata. Trošak izrade kartica snosi odabrani ponuditelj. Kartica mora glasiti na pojedino vozilo naručitelja.

Odabrani ponuditelj će Naručitelju za svako obračunsko razdoblje (kalendarski mjesec) ispostavljati račun. Račun se ispostavlja zadnji dan u mjesecu.

U računu mora biti vidljiva količina i cijena za svako pojedinačno točenje goriva. Naručitelj će plaćanje vrijednosti nabavljene robe izvršiti na temelju ispostavljenih računa i sa specifikacijom korisnika kartica tijekom obračunskog razdoblja od mjesec dana, u roku do 30 (trideset) dana od dana izdavanja računa za proteklo obračunsko razdoblje. Gospodarski subjekti obvezni su na svakom mjesečnom računu za maloprodaju bez PDV-a iskazati premiju (P) kn/l, istovremeno sa specifikacijom korisnika.

Plaćanje će se vršiti na IBAN broj (žiro račun) odabranog ponuditelja.

Traženje plaćanja predujma je isključeno.

U cijenu ponude između ostalog mora biti uključeno:

- izdavanje bezgotovinskih kartica za kupnju naftnih derivata na benzinskim postajama;
- zamjena bezgotovinskih kartica iz bilo kojeg razloga (uništena, ukradena, izgubljena, itd.) distribucija bezgotovinskih kartica u poslovne prostore Naručitelja, njegovih podružnica i poslovne prostore korisnika Naručitelja;
- iznos premije (P) kn/l, se iskazuje zasebno u za to predviđenom mjestu troškovnika i uključuje ga u cijenu ponude. Iznos premije je nepromjenjiv za vrijeme trajanja ugovora.

Računi se ispostavljaju na adresu: Baranjska čistoća d.o.o., Republike 11, 31300 Beli Manastir. Na računima se obvezno iskazuje datum sklapanja ugovora.

8.23. IZJAVA – POPIS BENZINSKIH POSTAJA NA KOJIMA ĆE SE VRŠITI ISPORUKA

Naručitelj obavlja svoju djelatnost na području grada Belog Manastira, te temeljem toga Naručitelj zahtijeva da ponuditelj ima na raspolaganju jednu benzinsku postaju u Belom Manastiru s radnim vremenom od 0-24 sata na kojoj će se vršiti isporuka goriva.

Za potrebe ispunjavanja ovog zahtjeva ponuditelj dostavlja u ponudi Izjavu s popisom benzinskih postaja na kojima će vršiti isporuku goriva u kojoj je potrebno navesti naziv benzinske postaje (ureda/poslovnice), adresu i radno vrijeme. Izjava mora biti potpisana i ovjerena žigom od strane ponuditelja.

8.24. POSEBNE ODREDBE O IZVRŠENJU UGOVORA

Na sva pitanja koja se odnose na ponudu, uvjete, način i postupak javne nabave, a nisu uređena ovom DoN primjenjivat će se odredbe ZJN 2016., Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („NN“ broj 65/2017), te drugi zakoni i pozitivni propisi RH.

IZMJENE UGOVORA

Ukoliko se tijekom izvršavanja ugovora ukaže potreba za njegovom izmjenom, na izmjenju ugovora primjenjuju se odredbe članka 315.-320. ZJN 2016.

DIO 2.

ESPD obrazac

- preuzeti odvojeno u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH

DIO 3.

TROŠKOVNIK

- **preuzeti odvojeno u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH**

Okvirne količine navedene u Troškovniku se odnose na razdoblje od 12 mjeseci.